

Informativa sul trattamento di dati personali

Informativa per richiedenti finanziamento

Con questo documento, vogliamo informarti su come trattiamo i tuoi dati personali, conformemente a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Kredici S.r.l.

P.IVA 02178850976 · C.F. 02178850976
Via Rimini 7, 59100 Prato (PO)

COME CONTATTARE IL TITOLARE

Email privacy@kredici.it
PEC marzoccosrl@pec.it
Telefono 0574 022900
Contatti del DPO privacy@kredici.it

In questo documento

1 Cosa intendiamo per dati personali

3 I tuoi diritti

2 I trattamenti che effettuiamo

4 Come esercitare i tuoi diritti

2.1 Assistente virtuale su WhatsApp

2.3 Primo contatto e ricontatto tramite agente vocale basato su intelligenza artificiale

2.5 Contatto telefonico commerciale e teleselling

2.7 Presenza sui social network e messaggistica

2.9 Segmentazione dei contatti per le iniziative promozionali

2.11 Gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing)

2.2 Acquisizione di liste di contatti da fornitori terzi

2.4 Comunicazioni commerciali a clienti ed ex clienti

2.6 Gestione degli analytics del sito web

2.8 Raccolta dei contatti tramite il sito web e le landing page

2.10 Adempimenti antiriciclaggio

Cosa intendiamo per dati personali

Sono considerati dati personali tutte le informazioni riguardanti le caratteristiche, le abitudini, lo stile di vita, le relazioni personali, lo stato di salute, la situazione economica etc. di una persona fisica identificata o identificabile. Sono dati personali anche semplicemente il nome, l'indirizzo e-mail, il numero di telefono, il domicilio etc. purché riferiti ad una persona fisica.



Dati comuni

Tutti i dati che non rientrano nelle due categorie particolari: ad es. nome, e-mail, telefono, domicilio.



Dati particolari

I cosiddetti "dati sensibili": richiedono una maggiore attenzione.



Dati giudiziari

Dati riferiti a condanne penali e reati.

All'interno della categoria generale dei dati personali se ne distinguono alcuni che richiedono una maggiore attenzione, chiamati "dati di natura particolare" o più comunemente "dati sensibili". Si tratta di quelle informazioni che rivelano l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute, alla vita o all'orientamento sessuale, i dati genetici e i dati biometrici.

Un'altra categoria di dati personali che richiede particolare attenzione è quella riferita a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari).

Ad esclusione di queste due categorie particolari, tutti gli altri dati personali sono definiti dati comuni. Anche i dati comuni sono soggetti al rispetto degli obblighi normativi e anche con riferimento ad essi puoi esercitare i diritti che ti verranno di seguito illustrati.

Sono considerati dati personali soltanto quelli riferiti alle persone fisiche. Con riferimento ai clienti persone giuridiche, potremmo trattare alcuni dei dati personali sotto individuati riferiti ai loro legali rappresentanti o referenti.

I trattamenti di dati personali che effettuiamo

In seguito forniamo informazioni su ciascun trattamento di dati personali che effettuiamo.

01

Assistente virtuale su WhatsApp

IN BREVE

Il titolare si avvale di un assistente virtuale basato su intelligenza artificiale, operante sul proprio account WhatsApp Business, per il primo contatto con le persone che hanno richiesto informazioni tramite il sito, le landing page o gli altri canali del titolare, per rispondere a chi avvia una conversazione e per ricontattare i contatti che vi hanno acconsentito. All'avvio della conversazione l'assistente dichiara di essere un sistema di intelligenza artificiale e ricorda che l'utente può chiedere in qualsiasi momento di parlare con un operatore umano. Il trattamento comprende: la ricezione e la gestione automatizzata dei messaggi; la risposta alle domande ricorrenti sui servizi offerti; la raccolta delle informazioni necessarie a inquadrare la richiesta, con domande di prequalifica (fra cui età, condizione lavorativa, tipo di rapporto di lavoro o di pensione percepita) e criteri di esclusione predeterminati dal titolare e legati alle caratteristiche del prodotto; prima della domanda sul tipo di pensione, che può rivelare un dato relativo alla salute, l'assistente chiede all'utente il consenso esplicito al trattamento di tale dato; la fissazione o la proposta di un appuntamento; il passaggio della conversazione a un operatore umano nei casi predefiniti o su richiesta dell'utente; la raccolta facoltativa del consenso a essere ricontattati per finalità promozionali; la conservazione della cronologia della conversazione e il suo inoltro al sistema di gestione commerciale. L'assistente non valuta il merito creditizio e non adotta decisioni che producano effetti giuridici sull'interessato: la decisione resta sempre a un operatore del titolare. Le risposte sono generate da modelli linguistici di terze parti usati come servizio: le conversazioni non sono utilizzate per addestrare i modelli.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Numero di telefono e nome del profilo di messaggistica
- Contenuto della conversazione e cronologia dei messaggi
- Informazioni conferite dall'utente sulla propria richiesta (es. esigenza, importo)
- Risposte alle domande di prequalifica (es. età, condizione lavorativa, tipo di rapporto di lavoro o di pensione percepita)
- Esito della conversazione e qualificazione preliminare del contatto
- Metadati della conversazione (es. data, ora, canale, passaggio a operatore)
- Evidenze del consenso e delle eventuali opposizioni

Dati di natura particolare:

- Dati relativi alla salute

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Primo contatto con le persone che hanno richiesto informazioni e gestione automatizzata delle conversazioni avviate dall'utente, con risposta alle richieste di informazioni sui servizi offerti.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Raccolta delle informazioni necessarie a inquadrare la richiesta, prequalifica secondo criteri predeterminati dal titolare, proposta di appuntamento e passaggio a un operatore umano.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Conservazione della cronologia delle conversazioni al fine di documentare l'interazione, dare continuità al servizio e gestire eventuali contestazioni.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)
Registrazione delle manifestazioni di consenso, di revoca e di opposizione e loro conservazione a fini di prova.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Artt. 5, par. 2, 7, par. 1, e 21 Reg. UE 2016/679; art. 130 D.Lgs. 196/2003.

Per i dati appartenenti a categorie particolari (es. dati sulla salute), il trattamento è consentito dalle seguenti condizioni previste dall'art. 9 del GDPR: Art. 9/a GDPR - Consenso.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- 247 Growth S.r.l. (Assistente virtuale WhatsApp)
- Assistenza informatica e amministrazione di sistema
- Algolia (Motore di ricerca della piattaforma AISA)
- Google Cloud / Firebase (Hosting e database dell'assistente AISA)
- Make (Automazione dei flussi della piattaforma AISA)
- OpenAI (Modello di intelligenza artificiale dell'assistente AISA)
- Twilio (Gateway WhatsApp dell'assistente AISA)
- Voximplant (Canale voce e telefonia dell'assistente AISA)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

Presso il fornitore del modello linguistico i dati della conversazione sono cancellati entro ventiquattro ore; sul gateway di messaggistica i messaggi sono conservati al massimo quattordici giorni. La cronologia della conversazione e le informazioni raccolte sono conservate con la scheda del contatto nel sistema di gestione commerciale: per il tempo necessario a dare seguito alla richiesta e, se questa non ha avuto seguito, per dodici mesi dall'ultima interazione; in presenza del consenso al ricontatto, per quarantotto mesi dalla raccolta del consenso, salva la revoca anticipata. Le evidenze del consenso e delle opposizioni sono conservate per il periodo necessario a fornirne la prova. Alla cessazione del servizio il fornitore cancella integralmente i dati entro novanta giorni.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La conversazione con l'assistente è volontaria: l'utente può interromperla in qualsiasi momento o chiedere di parlare con un operatore umano. Senza le informazioni richieste non è possibile inquadrare la richiesta tramite l'assistente, ma restano disponibili gli altri canali di contatto. Il consenso al trattamento del dato relativo alla salute, richiesto prima della domanda sul tipo di pensione, è facoltativo e revocabile: senza di esso la richiesta non può essere prequalificata dall'assistente, ma l'utente può chiedere di parlare con un operatore umano. Il consenso al ricontatto per finalità promozionali è facoltativo, non condiziona la gestione della richiesta ed è revocabile in qualsiasi momento, anche scrivendo nella chat. Per la conservazione della cronologia delle conversazioni, basata sul legittimo interesse, l'interessato può opporsi ai sensi dell'art. 21 GDPR.

02

Acquisizione di liste di contatti da fornitori terzi

IN BREVE

Il titolare acquisisce da fornitori terzi liste di contatti di persone che hanno prestato a questi ultimi il consenso alla comunicazione dei propri dati a soggetti terzi per finalità promozionali, e le utilizza per proporre i propri servizi con attività di marketing diretto. Prima del contatto i numeri di telefono sono verificati nel Registro Pubblico delle Opposizioni e nelle liste di blocco del titolare; i contatti utilizzabili sono caricati nel sistema di gestione commerciale e contattati per telefono, anche con sistemi automatizzati come l'agente vocale basato su intelligenza artificiale.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati anagrafici (es. nome, cognome, sesso, età)
- Dati di residenza (es. comune, indirizzo postale ove disponibile)
- Dati di contatto (es. numero di telefono cellulare)
- Dati sulla fonte del contatto (es. portale di registrazione presso cui è stato raccolto il consenso, data di acquisizione)
- Dati sulla contattabilità (es. esito della verifica nel Registro Pubblico delle Opposizioni e nelle liste di blocco, revoche e opposizioni)

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Marketing diretto: contatto telefonico dei potenziali clienti, anche con sistemi automatizzati, per proporre i servizi del titolare, sulla base del consenso prestato dall'interessato alla comunicazione dei propri dati a terzi per finalità promozionali.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Verifica dei numeri di telefono nel Registro Pubblico delle Opposizioni prima del contatto promozionale.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 130 D.Lgs. 196/2003; L. 5/2018 e D.P.R. 26/2022 sul Registro Pubblico delle Opposizioni.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)

Categorie di destinatari:

- Fondazione Bordoni (RPO)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I contatti acquisiti sono conservati per ventiquattro mesi dalla data di raccolta del consenso da parte del fornitore, e non dalla data di acquisizione della lista, salva la revoca anticipata o l'opposizione. I contatti risultati non utilizzabili all'esito del riscontro sono cancellati senza ritardo, fatta salva l'iscrizione nelle liste di blocco. Le evidenze del consenso sono conservate per il periodo necessario a fornirne la prova.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

I dati non sono raccolti presso l'interessato. L'interessato può revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento per finalità promozionali e opporsi a tale trattamento: la revoca o l'opposizione è registrata immediatamente nelle liste di blocco e impedisce ogni ulteriore contatto.

IN BREVE

Il titolare si avvale di un agente vocale basato su intelligenza artificiale per il primo contatto telefonico con le persone che hanno richiesto informazioni tramite il sito, le landing page o gli altri canali del titolare, per il ricontatto dei contatti che vi hanno acconsentito e per il contatto promozionale delle persone presenti in liste di contatti acquisite da fornitori terzi, che hanno prestato il consenso a essere contattate per finalità promozionali anche con modalità automatizzate. All'avvio della chiamata l'agente dichiara di essere un sistema di intelligenza artificiale, informa che la conversazione è registrata e trascritta, rende un'informativa sintetica con il rinvio a quella completa e ricorda che l'interessato può interrompere la chiamata o chiedere in qualsiasi momento di parlare con un operatore umano. L'agente conduce la conversazione secondo uno script validato dal titolare e pone un insieme di domande fisse di prequalifica (fra cui età, condizione lavorativa, tipo di rapporto di lavoro o di pensione percepita); prima della domanda sul tipo di pensione, che può rivelare un dato relativo alla salute, chiede all'interessato il consenso esplicito al trattamento di tale dato. Le risposte sono confrontate con criteri di esclusione predeterminati dal titolare e legati alle caratteristiche del prodotto (ad esempio lavoratori autonomi, età oltre la soglia, alcune tipologie di pensione): se ricorre un criterio di esclusione la conversazione si chiude con un messaggio generico, senza indicarne il motivo. Il percorso è binario e deciso dal titolare: il sistema non effettua deduzioni autonome, non valuta il merito creditizio e non adotta decisioni che producano effetti giuridici sull'interessato. Ai contatti non esclusi è attribuito un punteggio, basato su interesse, aderenza al profilo, capienza e urgenza, che serve unicamente a stabilire la priorità di ricontatto da parte degli operatori. Nel corso della chiamata l'interessato può prestare, se lo desidera, il consenso a essere ricontattato in seguito per finalità promozionali. La conversazione è registrata e trascritta automaticamente; il sistema produce un report per gli operatori e alimenta una dashboard di monitoraggio; in casi predefiniti, o su richiesta dell'interessato, la chiamata passa a un operatore umano. L'agente utilizza modelli linguistici di terze parti (Gemini di Google, in regione UE) in modalità «as-a-service»: i dati e le conversazioni non sono utilizzati per addestrare i modelli.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome e cognome), utilizzati per il solo tracciamento del contatto nella lista
- Numero di telefono, unico parametro utilizzato per la chiamata e per l'interazione
- Risposte alle domande di prequalifica (es. età, condizione lavorativa, tipo di rapporto di lavoro o di pensione percepita)
- Esito della prequalifica (esclusione o prosecuzione) e punteggio di priorità di ricontatto
- Registrazione audio integrale della conversazione
- Trascrizione automatica della conversazione
- Metadati della chiamata (es. data, ora, durata, esito)
- Ulteriori informazioni conferite spontaneamente dall'interessato durante la conversazione
- Evidenze del consenso raccolto in chiamata e delle eventuali opposizioni manifestate

Dati di natura particolare:

- Dati relativi alla salute

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Primo contatto telefonico con le persone che hanno richiesto informazioni e prequalifica della richiesta mediante agente vocale basato su intelligenza artificiale: domande fisse, applicazione dei criteri di esclusione predeterminati dal titolare e attribuzione di un punteggio di priorità di ricontatto.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Instradamento del contatto verso gli operatori competenti e passaggio a un operatore umano nei casi predefiniti o su richiesta dell'interessato.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Contatto e ricontatto a fini promozionali, anche mediante l'agente vocale automatizzato, delle persone che hanno prestato il consenso a essere contattate per finalità promozionali, raccolto dal titolare o, per le liste acquisite, dal fornitore terzo.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Registrazione e trascrizione delle conversazioni per verificare la qualità dell'interazione e la correttezza delle trascrizioni e per gestire eventuali contestazioni.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)
Elaborazione della reportistica e monitoraggio dell'andamento delle campagne di contatto tramite dashboard.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)

Per i dati appartenenti a categorie particolari (es. dati sulla salute), il trattamento è consentito dalle seguenti condizioni previste dall'art. 9 del GDPR: Art. 9/a GDPR - Consenso.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- DeepAgent S.r.l. (Agente vocale AI "DeepAgent")
- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- ElevenLabs Inc. (Sintesi e riconoscimento vocale per l'agente DeepAgent)
- Google Ireland Limited (Google Cloud e Gemini - DeepAgent) (Infrastruttura cloud (Google Cloud Platform) e modello linguistico Gemini 2.5 Flash per l'agente vocale DeepAgent)
- Hetzner Online GmbH (Hosting della macchina virtuale di orchestrazione dei workflow di DeepAgent)
- Telnyx Ireland Limited (Telefonia VoIP per le chiamate in uscita di DeepAgent)
- Hetzner Online GmbH (hosting GiveMeHive e 3CX - Stiip) (Hosting dei server su cui Stiip S.r.l. eroga il CRM GiveMeHive e il centralino 3CX)

Categorie di destinatari:

- Fondazione Bordoni (RPO)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

Le registrazioni audio delle conversazioni sono conservate per trenta giorni dalla chiamata e poi cancellate, salvo che siano necessarie per gestire una contestazione già sorta. Le trascrizioni, l'esito della prequalifica e il punteggio sono conservati con la scheda del contatto: per il tempo necessario a dare seguito alla richiesta e, se questa non ha avuto seguito, per dodici mesi dall'ultima interazione; in presenza del consenso al ricontatto, per quarantotto mesi dalla raccolta del consenso, salva la revoca anticipata. Le evidenze del consenso e delle opposizioni sono conservate per il periodo necessario a fornirne la prova. Alla cessazione del servizio il fornitore restituisce o cancella i dati entro trenta giorni.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La risposta alle domande dell'agente è facoltativa, ma senza queste informazioni non è possibile dare seguito alla richiesta dell'interessato attraverso l'agente: in tal caso l'interessato può chiedere di parlare con un operatore umano o interrompere la chiamata in qualsiasi momento. Il consenso al trattamento del dato relativo alla salute, richiesto prima della domanda sul tipo di pensione, è facoltativo e revocabile: senza di esso la richiesta non può essere prequalificata dall'agente, ma l'interessato può chiedere di parlare con un operatore umano. Il consenso al contatto e al ricontatto per finalità promozionali è facoltativo, non condiziona la gestione della richiesta ed è revocabile in qualsiasi momento, anche a voce durante la chiamata. Per la registrazione e la trascrizione delle conversazioni e per la reportistica, basate sul legittimo interesse, l'interessato può opporsi ai sensi dell'art. 21 GDPR chiedendo il passaggio a un operatore umano.

04

Comunicazioni commerciali a clienti ed ex clienti

IN BREVE

Il titolare invia comunicazioni promozionali sui propri servizi ai clienti, ex clienti e contatti che vi hanno acconsentito. Il trattamento comprende: l'invio di comunicazioni informative e promozionali sui servizi e sulle iniziative dell'organizzazione, compresi i messaggi di cortesia in occasione di ricorrenze e festività; la verifica preventiva delle numerazioni nel Registro Pubblico delle Opposizioni; la gestione delle iscrizioni e delle cancellazioni dalle liste di contatto e delle relative evidenze. Le comunicazioni sono effettuate per posta elettronica, tramite piattaforma di invio massivo, per telefono con operatore e in via residuale per posta cartacea.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome)
- Dati di contatto (es. indirizzo email, numero di telefono, indirizzo postale)
- Dati sull'invio e sull'interazione con le comunicazioni (es. recapito, apertura, cancellazione dalla lista)
- Evidenze del consenso e delle revoche

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Invio di comunicazioni informative e promozionali sui servizi e sulle iniziative del titolare, compresi i messaggi di cortesia in occasione di ricorrenze e festività, per posta elettronica, telefono con operatore e posta cartacea.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Verifica delle numerazioni nel Registro Pubblico delle Opposizioni, gestione delle iscrizioni e delle cancellazioni dalle liste di contatto e conservazione delle evidenze del consenso e delle revoche.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Artt. 5, par. 2, 7, par. 1, e 21 Reg. UE 2016/679; art. 130 D.Lgs. 196/2003; L. 5/2018 e D.P.R. 26/2022 sul Registro Pubblico delle Opposizioni.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- TeamSystem S.p.A. (Email marketing (MailUp))
- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- Microsoft Ireland Operations Ltd. (Microsoft 365 / archiviazione documenti)
- Waycom S.r.l. (Piattaforma Tempest per la gestione delle code di richiamata)

Categorie di destinatari:

- Fondazione Bordini (RPO)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati trattati sulla base del consenso sono conservati per quarantotto mesi dalla raccolta del consenso, salva la revoca anticipata. I dati sull'invio e sull'interazione con le comunicazioni sono conservati per il tempo necessario alla verifica dell'efficacia della singola iniziativa e comunque entro il medesimo termine. Le evidenze del consenso e delle revoche sono conservate per il periodo successivo necessario a fornirne la prova.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

Il conferimento del consenso è facoltativo e il rifiuto non produce alcuna conseguenza sui servizi. L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, anche attraverso il collegamento di cancellazione presente in ciascuna comunicazione o chiedendolo durante la telefonata, e può iscriversi al Registro Pubblico delle Opposizioni.

IN BREVE

Il titolare contatta telefonicamente, tramite propri operatori e collaboratori, le persone che hanno manifestato interesse per i suoi servizi o che risultano presenti nelle liste di contatti utilizzabili per finalità promozionali. Il trattamento comprende: la verifica preventiva della contattabilità del numero, compreso il riscontro sul Registro Pubblico delle Opposizioni e sulle liste di blocco interne; la chiamata di primo contatto o di richiamo; la presentazione dei servizi e la raccolta delle esigenze dell'interessato; la fissazione dell'appuntamento in sede, presso il domicilio o da remoto; l'annotazione dell'esito della chiamata e delle eventuali opposizioni manifestate; l'aggiornamento della scheda del contatto nel sistema di gestione commerciale.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome)
- Dati di contatto (es. numero di telefono, indirizzo email)
- Dati sulla condizione lavorativa dichiarata e sulla richiesta di finanziamento
- Esito della chiamata e annotazioni dell'operatore
- Data e ora del contatto e dei successivi richiami
- Manifestazioni di opposizione e iscrizione nelle liste di blocco
- Evidenze del consenso e della verifica di contattabilità

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Contatto telefonico a fini promozionali e presentazione dei servizi del titolare.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Fissazione degli appuntamenti e gestione dei richiami concordati con l'interessato.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Verifica preventiva della contattabilità dei numeri rispetto al Registro Pubblico delle Opposizioni e conservazione delle relative evidenze.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 130 D.Lgs. 196/2003 e disciplina del Registro Pubblico delle Opposizioni.
Registrazione e conservazione delle opposizioni manifestate dagli interessati, mediante liste di blocco, al fine di impedire ulteriori contatti indesiderati.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 21 Reg. UE 2016/679 e art. 130 D.Lgs. 196/2003.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- Subagenzia in attività finanziaria
- Subagenzia in attività finanziaria

Categorie di destinatari:

- Mediacare S.p.A. (numero verde)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati trattati sulla base del consenso promozionale sono conservati per quarantotto mesi dalla raccolta del consenso, salva la revoca anticipata. Gli esiti delle chiamate e le annotazioni degli operatori seguono lo stesso termine. Le manifestazioni di opposizione e i dati inseriti nelle liste di blocco sono conservati per un periodo compreso fra tre e cinque anni, in quanto necessari a impedire nuovi contatti indesiderati.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

Il trattamento a fini promozionali si fonda sul consenso, sempre revocabile: l'interessato può opporsi in qualsiasi momento, anche nel corso della chiamata, e l'opposizione è registrata immediatamente. Il rifiuto di fornire le informazioni sulle proprie esigenze non consente di elaborare una proposta adeguata.

06

Gestione degli analytics del sito web

IN BREVE

Il titolare mette a disposizione un sito web istituzionale attraverso il quale presenta la propria attività, i propri contenuti informativi e raccoglie le richieste di contatto. Per misurare l'utilizzo del sito e per le proprie iniziative pubblicitarie il titolare si avvale di strumenti di statistica web e di misurazione delle campagne. Il trattamento comprende: la raccolta, tramite cookie e identificativi online, di dati relativi alla navigazione degli utenti (pagine visitate, provenienza, durata della visita, dispositivo e browser utilizzati, area geografica approssimativa); l'elaborazione di report statistici sull'andamento del sito; l'analisi dei contenuti più consultati al fine di migliorare la struttura del sito e l'efficacia della comunicazione; la misurazione del rendimento delle campagne promozionali.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Identificativi online (es. cookie ID, identificativo dell'istanza di navigazione)
- Indirizzo IP
- Dati di navigazione (es. pagine visitate, pagina di provenienza, durata della visita, percorso all'interno del sito)
- Dati tecnici del dispositivo (es. tipo di dispositivo, sistema operativo, browser, risoluzione)
- Area geografica approssimativa desunta dall'indirizzo IP (es. città o regione)
- Dati sull'interazione con le campagne promozionali (es. provenienza del traffico, conversioni)
- Evidenze delle preferenze espresse sui cookie

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Misurazione statistica dell'utilizzo del sito web e delle pagine consultate.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Analisi dei dati di navigazione al fine di migliorare i contenuti, la struttura e le prestazioni del sito web e delle landing page.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Misurazione del rendimento delle campagne promozionali e delle conversioni.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Raccolta e conservazione delle preferenze espresse dall'utente sui cookie e sugli strumenti di tracciamento.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 122 D.Lgs. 196/2003; artt. 5, par. 2, e 7, par. 1, Reg. UE 2016/679.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Google Ireland Limited (Google Analytics 4 e funzioni di Google Ads che operano come responsabile.)
- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)

Categorie di destinatari:

- Google Ireland Limited (Google Ads, titolare autonomo)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati di navigazione raccolti con Google Analytics 4 sono conservati fino a 14 mesi; i cookie hanno la durata indicata nella cookie policy. Decorso il termine restano disponibili i soli report aggregati. Per gli strumenti pubblicitari di Google e Meta la conservazione è determinata dai fornitori in qualità di titolari. Le evidenze delle preferenze espresse sui cookie sono conservate da iubenda per il periodo necessario a documentarle.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

Il conferimento è facoltativo: l'utente può rifiutare gli strumenti di statistica e di marketing dal pannello di gestione delle preferenze presente sul sito o revocare il consenso in qualsiasi momento. In caso di rifiuto la visita non viene rilevata e il sito resta pienamente fruibile in tutte le sue funzioni.

IN BREVE

Il titolare è presente sui principali social network con pagine e profili aziendali, attraverso i quali pubblica contenuti informativi e promozionali e riceve messaggi, commenti e richieste di contatto. Il trattamento comprende: la gestione dei contenuti pubblicati e delle interazioni degli utenti (commenti, reazioni, condivisioni); la ricezione e il riscontro dei messaggi diretti; l'inoltro delle richieste commerciali ai canali di gestione ordinari; la promozione a pagamento dei contenuti attraverso gli strumenti pubblicitari messi a disposizione dalle piattaforme.

CHI È IL CONTITOLARE**Meta Platforms Ireland Ltd.**

Merrion Road, Dublin 4, D04 X2K5, Ireland

ESTREMI DELL'ACCORDO DI CONTITOLARITÀ

Page Insights Controller Addendum, aggiornato al 23/10/2025

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi resi disponibili dal profilo dell'utente (es. nome del profilo, immagine)
- Contenuto dei messaggi diretti, dei commenti e delle richieste
- Dati di contatto eventualmente forniti dall'utente nel messaggio
- Dati sulle interazioni con i contenuti pubblicati (es. reazioni, condivisioni)
- Statistiche aggregate sull'andamento della pagina fornite dalla piattaforma

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Gestione della presenza istituzionale sui social network, pubblicazione di contenuti informativi e promozionali e moderazione delle interazioni.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)
Ricezione e riscontro dei messaggi e delle richieste inviate dagli utenti attraverso i canali social.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Promozione a pagamento dei contenuti attraverso gli strumenti pubblicitari delle piattaforme.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Non comunichiamo i dati ad altri destinatari.

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I contenuti pubblicati restano disponibili sulla pagina fino a rimozione da parte del titolare o dell'utente. I messaggi diretti sono conservati per il tempo necessario a dare riscontro alla richiesta e, se la richiesta è di natura commerciale, confluiscono nei canali di gestione ordinari seguendone i termini. Le statistiche di pagina seguono i termini di conservazione stabiliti dalla piattaforma.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

L'interazione con le pagine del titolare è libera e volontaria. Chi non desidera che i propri dati siano trattati può astenersi dall'interagire e utilizzare gli altri canali di contatto messi a disposizione; per i dati trattati dalla piattaforma valgono le condizioni e le impostazioni del rispettivo gestore.

Per i trattamenti basati sul legittimo interesse (gestione delle pagine, moderazione delle interazioni e promozione dei contenuti), l'interessato può opporsi in qualsiasi momento ai sensi dell'art. 21 GDPR; all'uso dei dati per finalità promozionali può opporsi senza doverne indicare i motivi.

08

Raccolta dei contatti tramite il sito web e le landing page

IN BREVE

Il titolare raccoglie i dati delle persone interessate ai propri servizi attraverso il modulo di richiesta preventivo pubblicato sul sito istituzionale e attraverso landing page dedicate alle campagne promozionali. Il trattamento comprende: la raccolta dei dati conferiti nel modulo; la registrazione delle scelte espresse sui consensi facoltativi e la conservazione delle evidenze che ne documentano la validità; la presa in carico e il riscontro della richiesta di preventivo; l'inserimento del contatto nel sistema di gestione commerciale e la sua assegnazione agli operatori o ai collaboratori competenti; la successiva qualificazione del contatto, disciplinata nei trattamenti dedicati. Il primo riscontro alla richiesta può essere dato da un operatore oppure da un agente vocale o da un assistente su WhatsApp basati su intelligenza artificiale, con possibilità di passare in qualsiasi momento a un operatore umano: le modalità sono descritte nei trattamenti dedicati.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome)
- Dati di contatto (es. numero di telefono, indirizzo email)
- Dati sulla richiesta (es. importo del finanziamento richiesto)
- Dati sulla condizione lavorativa dichiarata (es. categoria professionale, ente di appartenenza)
- Provincia di residenza o domicilio
- Evidenze del consenso (es. marca temporale, indirizzo IP, testo del consenso e dell'informativa, esito dei flag)
- Dati tecnici di provenienza del contatto (es. campagna o landing page di origine)

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Presa in carico ed evasione della richiesta di preventivo formulata dall'interessato.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Invio di comunicazioni promozionali sui servizi del titolare, con le modalità indicate nell'informativa.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Conservazione delle evidenze che documentano la raccolta e la validità del consenso o della richiesta precontrattuale dell'utente.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Artt. 5, par. 2, e 7, par. 1, Reg. UE 2016/679, che pongono in capo al titolare l'onere di dimostrare che l'interessato ha prestato il proprio consenso.
Gestione del sito e delle landing page e sicurezza dei moduli di raccolta, compresi i sistemi di protezione dall'invio automatizzato.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Aruba S.p.A. (Fornitore di PEC, registrazione del dominio, hosting del sito web e del CRM Vtiger.)
- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- Microsoft Ireland Operations Ltd. (Microsoft 365 / archiviazione documenti)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati raccolti per l'evasione della richiesta di preventivo sono conservati per il tempo necessario a darvi riscontro e, in caso di esito negativo, per il periodo utile a dimostrare la correttezza del contatto. I dati trattati sulla base del consenso alle finalità promozionali sono conservati per quarantotto mesi dalla raccolta, salva la revoca anticipata del consenso. Le evidenze del consenso sono conservate per tutta la durata del trattamento e per il periodo successivo necessario a fornirne la prova.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati contrassegnati come obbligatori è necessaria per dare riscontro alla richiesta di preventivo; in mancanza non sarà possibile elaborare la proposta né ricontattare l'interessato. Il conferimento del consenso alle finalità promozionali è invece facoltativo e il suo rifiuto non produce alcuna conseguenza sull'evasione della richiesta.

Per la gestione del sito e la sicurezza dei moduli di raccolta, basate sul legittimo interesse, l'interessato può opporsi nei limiti dell'art. 21 GDPR, compatibilmente con le esigenze di sicurezza e di protezione dall'invio automatizzato.

IN BREVE

Il titolare suddivide i contatti che hanno prestato il consenso alle comunicazioni promozionali in gruppi omogenei, mediante filtri su dati conferiti dall'interessato o emersi dalle interazioni precedenti, per selezionare i destinatari delle singole iniziative e il momento del ricontatto. Il trattamento comprende: l'applicazione di filtri per categoria (ad esempio dipendenti pubblici o privati, pensionati, appartenenti alle forze armate e dell'ordine) e per provincia; l'individuazione dei contatti risultati non finanziabili in un primo momento e della data dalla quale potrebbero diventarlo (ad esempio alla scadenza di una cessione del quinto in corso); la selezione dei destinatari delle singole campagne. I filtri sono impostati manualmente dal titolare: non vi sono algoritmi che elaborano un profilo individuale, prevedono comportamenti o personalizzano l'offerta, che resta la stessa per tutti i contatti di un segmento. Il trattamento non comporta alcuna valutazione del merito creditizio, che compete all'istituto finanziatore.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati anagrafici e identificativi (es. nome, cognome)
- Dati di contatto (es. numero di telefono, indirizzo email)
- Dati sulla condizione lavorativa dichiarata (es. dipendente pubblico o privato, pensionato, appartenente alle forze armate o dell'ordine)
- Dati di localizzazione (es. provincia di residenza o domicilio)
- Dati sulla storia commerciale del contatto (es. esito della richiesta precedente, data dalla quale il contatto potrebbe risultare finanziabile)
- Dati di segmentazione (es. segmento di appartenenza, campagne a cui il contatto è stato destinato)
- Evidenze del consenso (es. data, canale e testo del consenso alle comunicazioni promozionali, revoche)

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Suddivisione dei contatti in segmenti omogenei mediante filtri per categoria e programmazione dei ricontatti.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Selezione dei destinatari delle singole iniziative promozionali.	Consenso (art. 6, lett. a, GDPR)
Conservazione delle evidenze che documentano la raccolta e la validità del consenso alle comunicazioni promozionali.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Artt. 5, par. 2, e 7, par. 1, Reg. UE 2016/679.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- TeamSystem S.p.A. (Email marketing (MailUp))

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati sono conservati per quarantotto mesi dalla raccolta del consenso alle comunicazioni promozionali, salva la revoca anticipata, decorsi i quali il contatto è escluso dai segmenti e cancellato o reso anonimo. Le evidenze del consenso sono conservate per il periodo successivo necessario a fornirne la prova.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La segmentazione riguarda solo i contatti che hanno prestato il consenso alle comunicazioni promozionali: la revoca del consenso, possibile in qualsiasi momento, comporta l'esclusione da ogni segmento e da ogni iniziativa promozionale.

10

Adempimenti antiriciclaggio

IN BREVE

In qualità di agente in attività finanziaria iscritto nell'elenco tenuto dall'OAM, il titolare rientra fra i soggetti obbligati dalla normativa antiriciclaggio. Il trattamento comprende: l'identificazione del cliente e dell'eventuale esecutore e la verifica dell'identità sulla base di documenti in originale; l'identificazione del titolare effettivo; l'acquisizione delle informazioni sullo scopo e sulla natura del rapporto e sull'origine dei fondi; la verifica della qualifica di persona politicamente esposta e il riscontro sulle liste; l'attribuzione e l'aggiornamento del profilo di rischio del cliente; il controllo costante del rapporto nel corso della sua durata; la conservazione dei documenti e delle informazioni acquisite; la valutazione delle operazioni anomale, l'astensione nei casi previsti e la segnalazione delle operazioni sospette alla UIF; l'inoltro all'istituto finanziatore mandante delle informazioni previste dal contratto di agenzia.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale)
- Estremi e copia del documento d'identità in corso di validità
- Dati sul titolare effettivo e sull'assetto proprietario o di controllo
- Dati sullo scopo e sulla natura del rapporto e sull'origine dei fondi
- Dati economici, finanziari e sulla capacità reddituale
- Qualifica di persona politicamente esposta ed esiti dei riscontri su liste e fonti pubbliche
- Profilo di rischio attribuito al cliente e relativi aggiornamenti
- Dati sulle operazioni eseguite e sugli esiti dei controlli
- Valutazioni di anomalia, motivi del sospetto e contenuto delle segnalazioni alla UIF

Dati di natura particolare:

- Dati giudiziari

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Identificazione del cliente, dell'esecutore e del titolare effettivo e verifica della loro identità sulla base di documenti, dati e informazioni attendibili.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Obblighi di adeguata verifica della clientela di cui al Titolo II del D.Lgs. 231/2007, gravanti sul titolare quale soggetto obbligato ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c), del medesimo decreto (agenti in attività finanziaria iscritti nell'elenco previsto dall'art. 128-quater, commi 2 e 6, TUB).
Acquisizione delle informazioni sullo scopo e sulla natura del rapporto, attribuzione del profilo di rischio e controllo costante del rapporto per tutta la sua durata.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Obblighi di adeguata verifica della clientela di cui al Titolo II del D.Lgs. 231/2007.
Conservazione dei documenti e delle informazioni acquisiti nell'ambito dell'adeguata verifica, per consentire la ricostruzione dell'operatività e rispondere alle richieste delle Autorità.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Obblighi di conservazione di cui al Titolo III del D.Lgs. 231/2007.
Valutazione delle operazioni anomale, astensione nei casi previsti e segnalazione delle operazioni sospette all'Unità di Informazione Finanziaria.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 35 D.Lgs. 231/2007 (segnalazione delle operazioni sospette alla UIF) e art. 42 D.Lgs. 231/2007 (obbligo di astensione).
Trasmissione all'istituto finanziatore mandante delle informazioni sulla clientela previste dal contratto di agenzia in materia antiriciclaggio.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 5.6, lett. c), del contratto di agenzia in attività finanziaria, in attuazione degli obblighi del D.Lgs. 231/2007.

Per i dati appartenenti a categorie particolari (es. dati sulla salute), il trattamento è consentito dalle seguenti condizioni previste dall'art. 9 del GDPR: Art. 10 GDPR - Autorizzazione dal diritto dell'Unione o degli Stati Membri.

Tutte le finalità poggiano sull'adempimento di obblighi di legge propri del titolare quale soggetto obbligato ai sensi del D.Lgs. 231/2007. Il trattamento dei dati relativi a reati è autorizzato dall'art. 2-octies, comma 3, lett. m), del D.Lgs. 196/2003.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Stiip S.r.l. (CRM GiveMeHive, gestione di sicurezza e backup del CRM Vtiger, centralino telefonico e assistenza IT)
- Microsoft Ireland Operations Ltd. (Microsoft 365 / archiviazione documenti)

Categorie di destinatari:

- Autorità giudiziaria e forze dell'ordine
- Avvocati e studi legali
- Guardia di Finanza
- ItalCredi S.p.a.
- OAM - Organismo Agenti e Mediatori
- Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia (UIF)

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I documenti e le informazioni acquisiti sono conservati per il periodo previsto dalla normativa antiriciclaggio, decorrente dalla cessazione del rapporto continuativo o dall'esecuzione dell'operazione, salvo termini più lunghi imposti da richieste dell'Autorità o da contenzioso. La documentazione relativa alle segnalazioni di operazioni sospette è conservata separatamente e con accesso riservato.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati è obbligatoria per legge: in mancanza il titolare non può completare l'adeguata verifica ed è tenuto ad astenersi dall'instaurare il rapporto o dall'eseguire l'operazione.

11

Gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing)

IN BREVE

Il titolare ha attivato un canale interno per le segnalazioni di violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea di cui si sia venuti a conoscenza nel contesto lavorativo. Il canale è raggiungibile dal sito istituzionale e opera su una piattaforma informatica esterna dedicata, che consente anche la segnalazione anonima e il colloquio riservato con il segnalante attraverso un codice identificativo. Il trattamento comprende la ricezione e la registrazione della segnalazione; il rilascio dell'avviso di ricevimento; l'istruttoria e le eventuali interlocuzioni con il segnalante; il riscontro entro i termini di legge; la conservazione della documentazione; l'eventuale inoltro alle autorità competenti. La gestione è affidata a un soggetto o a un ufficio appositamente individuato e autonomo, con accesso riservato ai soli autorizzati.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi del segnalante, ove non anonimo (es. nome, cognome, ruolo, recapiti)
- Codice identificativo attribuito alla segnalazione per il colloquio riservato
- Contenuto della segnalazione e documentazione allegata
- Dati identificativi delle persone coinvolte e dei terzi menzionati
- Informazioni relative a condotte illecite, anche di rilievo penale
- Esiti dell'istruttoria e provvedimenti conseguenti
- Eventuali dati di natura particolare presenti incidentalmente nella segnalazione

Dati di natura particolare:

- Dati giudiziari

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Istituzione e gestione del canale interno di segnalazione, ricezione e registrazione delle segnalazioni di violazioni.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24, di attuazione della direttiva (UE) 2019/1937.
Istruttoria della segnalazione, interlocuzione con il segnalante, riscontro entro i termini di legge e adozione dei conseguenti provvedimenti.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24.
Tutela della riservatezza dell'identità del segnalante, delle persone coinvolte e del contenuto della segnalazione, e protezione del segnalante da ritorsioni.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24.
Conservazione della documentazione relativa alle segnalazioni ed eventuale trasmissione alle autorità competenti.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24.

Per i dati appartenenti a categorie particolari (es. dati sulla salute), il trattamento è consentito dalle seguenti condizioni previste dall'art. 9 del GDPR: Art. 10 GDPR - Autorizzazione dal diritto dell'Unione o degli Stati Membri.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Sistemi S.p.A. (Piattaforma di whistleblowing)
- Laser Romae S.r.l.
- Andrea Acerbi (Tenuta della contabilità, gestione delle fatture e consulenza fiscale)

Categorie di destinatari:

- ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione
- Avvocati e studi legali
- Gestore delle segnalazioni whistleblowing
- Guardia di Finanza

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

Le segnalazioni e la relativa documentazione sono conservate per il tempo necessario al trattamento della segnalazione e comunque non oltre cinque anni dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura, secondo quanto previsto dalla disciplina sul whistleblowing. Le registrazioni e le trascrizioni dei colloqui sono conservate per il tempo strettamente necessario. La documentazione è conservata sulla piattaforma dedicata, con accesso riservato ai soli soggetti autorizzati alla gestione.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La segnalazione può essere effettuata anche in forma anonima. Il segnalante che si identifica beneficia delle tutele previste dalla normativa a protezione dei segnalanti; in mancanza di elementi sufficienti a ricostruire i fatti, la segnalazione potrebbe non essere istruibile.

Quali sono i tuoi diritti

Il GDPR (articoli 15-22) riconosce importanti diritti in materia di protezione dei dati personali, che puoi esercitare rivolgendoti al titolare del trattamento.

Diritto di accesso

Hai il diritto di sapere se è in corso un trattamento di dati personali che ti riguardano e conoscere: l'origine dei dati; le categorie di dati trattati; i destinatari; le finalità del trattamento; l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il periodo di conservazione dei dati.

Diritto di rettifica

Se i tuoi dati non sono corretti, aggiornati o completi, hai diritto a chiederne la rettifica e/o l'integrazione e puoi pretendere che il titolare lo comunichi ai destinatari a cui ha trasferito i dati, salvo che ciò sia impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato.

Diritto di cancellazione

Hai diritto alla cancellazione dei tuoi dati nei casi previsti dall'art. 17 GDPR e comunque quando: non sono più necessari alla finalità per cui sono stati raccolti; hai revocato il consenso e non esiste un'altra valida base giuridica; ti sei opposto al trattamento e non esiste un interesse prevalente del titolare; i dati sono trattati illecitamente; la cancellazione è necessaria per adempiere ad un obbligo giuridico. Hai diritto a che il titolare lo comunichi ad eventuali destinatari, salvo che ciò sia impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato.

Diritto alla limitazione dei trattamenti

Hai diritto di chiedere la limitazione del trattamento dei tuoi dati quando: ne contesti l'esattezza, per il periodo necessario alla verifica; se il trattamento è illecito ma non vuoi che i dati siano cancellati; quando il titolare non ne ha più bisogno ma tu vuoi conservarli per esercitare un diritto in giudizio; quando ti sei opposto al trattamento, in attesa della verifica della prevalenza dell'interesse del titolare. Hai diritto a che il titolare lo comunichi ad eventuali destinatari, salvo che ciò sia impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato.

Diritto alla portabilità

Quando il trattamento dei dati si basa sul tuo consenso o è necessario per eseguire un contratto e viene effettuato con mezzi automatizzati, hai diritto a ricevere i tuoi dati in un formato strutturato di uso comune o chiedere che questi vengano trasmessi ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione

Puoi opposti ai trattamenti dei tuoi dati personali effettuati sulla base del legittimo interesse del titolare o di un interesse pubblico, per motivi connessi alla tua situazione particolare. Puoi opposti ai trattamenti effettuati per finalità di marketing senza necessità di motivare l'opposizione.

Revoca del consenso

Puoi revocare in qualsiasi momento il consenso prestato al trattamento dei tuoi dati.

Diritto di reclamo

In caso tu ritenga violati i tuoi diritti, puoi depositare un reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Come puoi esercitare i tuoi diritti

Puoi presentare, gratuitamente e senza particolari formalità (per esempio, tramite posta elettronica, posta raccomandata etc.), una richiesta di esercizio dei diritti al titolare, o se presente, al Responsabile per la Protezione Dati, usando i recapiti individuati sopra. Siamo tenuti a rispondere entro 1 mese alla tua richiesta o a comunicare e motivare un eventuale ritardo nella risposta, che non può comunque superare i 2 mesi.

Se la risposta non perviene nei tempi indicati o non la ritieni soddisfacente, puoi rivolgerti al Garante per la protezione dei dati personali, mediante un reclamo ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, oppure all'autorità giudiziaria.

Per esercitare i tuoi diritti puoi utilizzare il modulo fac-simile messo a disposizione sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.