

Informativa sul trattamento di dati personali

Informativa clienti

Con questo documento, vogliamo informarti su come trattiamo i tuoi dati personali, conformemente a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Avv. Massimo Bacci

P.IVA 06212440488 · C.F. BCCMSM82R08A564P
Via Valentini 23/a, 59100 Prato (PO)

COME CONTATTARE IL TITOLARE

Email massimobacci@legalicappellinicarlesi.it
PEC massimobacci@pec.avvocati.prato.it
Telefono +39 0574 870551

In questo documento

- 1 Cosa intendiamo per dati personali
- 3 I tuoi diritti

- 2 I trattamenti che effettuiamo
- 4 Come esercitare i tuoi diritti

2.1 Gestione amministrativa dei clienti

2.3 Assistenza stragiudiziale e giudiziale

2.5 Registrazione di marchi, disegni e modelli

2.2 Gestione degli adempimenti fiscali e della contabilità generale

2.4 Consulenza professionale

Cosa intendiamo per dati personali

Sono considerati dati personali tutte le informazioni riguardanti le caratteristiche, le abitudini, lo stile di vita, le relazioni personali, lo stato di salute, la situazione economica etc. di una persona fisica identificata o identificabile. Sono dati personali anche semplicemente il nome, l'indirizzo e-mail, il numero di telefono, il domicilio etc. purché riferiti ad una persona fisica.



Dati comuni

Tutti i dati che non rientrano nelle due categorie particolari: ad es. nome, e-mail, telefono, domicilio.



Dati particolari

I cosiddetti "dati sensibili": richiedono una maggiore attenzione.



Dati giudiziari

Dati riferiti a condanne penali e reati.

All'interno della categoria generale dei dati personali se ne distinguono alcuni che richiedono una maggiore attenzione, chiamati "dati di natura particolare" o più comunemente "dati sensibili". Si tratta di quelle informazioni che rivelano l'origine razziale o etnica,

le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute, alla vita o all'orientamento sessuale, i dati genetici e i dati biometrici.

Un'altra categoria di dati personali che richiede particolare attenzione è quella riferita a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari).

Ad esclusione di queste due categorie particolari, tutti gli altri dati personali sono definiti dati comuni. Anche i dati comuni sono soggetti al rispetto degli obblighi normativi e anche con riferimento ad essi puoi esercitare i diritti che ti verranno di seguito illustrati.

Sono considerati dati personali soltanto quelli riferiti alle persone fisiche. Con riferimento ai clienti persone giuridiche, potremmo trattare alcuni dei dati personali sotto individuati riferiti ai loro legali rappresentanti o referenti.

I trattamenti di dati personali che effettuiamo

In seguito forniamo informazioni su ciascun trattamento di dati personali che effettuiamo.

01 Gestione amministrativa dei clienti

IN BREVE

Il titolare tratta dati personali dei clienti nell'ambito della gestione amministrativa e contrattuale del rapporto professionale. Il trattamento comprende: raccolta e registrazione delle anagrafiche; predisposizione e gestione di preventivi, lettere d'incarico e abbonamenti; gestione delle condizioni economiche e dei rinnovi; emissione delle fatture; gestione degli incassi e dei solleciti di pagamento; gestione di comunicazioni, richieste e reclami connessi al rapporto.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome, ragione sociale)
- Dati di contatto (es. email, telefono, indirizzo)
- Dati fiscali (es. CF, P.IVA, codice destinatario SDI)
- Dati contrattuali (es. preventivi, lettere d'incarico, condizioni economiche, scadenze di rinnovo)
- Dati relativi ai pagamenti (es. IBAN, storico pagamenti)

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Gestione e registrazione delle anagrafiche dei clienti.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Predisposizione di preventivi e lettere d'incarico e gestione del rapporto professionale sotto il profilo amministrativo.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Fatturazione, gestione dei pagamenti e degli eventuali solleciti.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Gestione di comunicazioni e richieste connesse al rapporto contrattuale.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Dropbox International Unlimited Company (Cloud storage e sincronizzazione documentale)
- Google Ireland Ltd. (Google Workspace (posta elettronica, documenti, archiviazione, calendario) e assistente AI Gemini)
- Hostinger International Ltd (Hosting VPS di Privacy Doodles App e del gestionale)
- Anthropic Ireland, Limited (Assistente AI Claude)

Categorie di destinatari:

- Avvocati e studi legali
- Istituti bancari

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati sono conservati per la durata del rapporto contrattuale e, successivamente, per il periodo necessario agli adempimenti amministrativi e alla tutela dei diritti (di regola 10 anni dalla cessazione del rapporto), salvo contenzioso.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati è necessaria per gestire richieste, preventivi e il rapporto contrattuale; in mancanza non sarà possibile dare seguito alle richieste e/o eseguire il contratto.

02

Gestione degli adempimenti fiscali e della contabilità generale

IN BREVE

Il titolare tratta dati personali di clienti e fornitori nell'ambito della tenuta della contabilità e dell'adempimento degli obblighi civilistici e fiscali previsti dalla normativa vigente. Il trattamento comprende, in particolare: emissione e registrazione delle fatture attive e passive; tenuta dei registri IVA e delle scritture contabili obbligatorie; gestione delle dichiarazioni fiscali e dei versamenti tributari; conservazione della documentazione contabile nei termini di legge; interlocuzione con il consulente fiscale e con gli enti competenti.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome, ragione sociale)
- Dati di contatto (es. indirizzo, email, telefono)
- Dati fiscali (es. codice fiscale, partita IVA)
- Dati economici e finanziari (es. importi fatture, coordinate bancarie, IBAN)
- Dati relativi a transazioni commerciali (es. fatture attive/passive, pagamenti, scadenze)

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Tenuta della contabilità e delle scritture contabili obbligatorie.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 2214 c.c.; art. 19 D.P.R. 600/1973 (scritture contabili dei lavoratori autonomi)
Adempimento degli obblighi fiscali e tributari (fatturazione elettronica, registri IVA, dichiarazioni, versamenti).	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): D.P.R. 633/1972 (artt. 21, 23-25); D.P.R. 600/1973 e D.P.R. 322/1998 (dichiarazioni)
Conservazione della documentazione contabile e fiscale nei termini di legge, anche in modalità sostitutiva.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Art. 2220 c.c.; art. 22 D.P.R. 600/1973; D.M. 17 giugno 2014
Affidamento della tenuta della contabilità e degli adempimenti fiscali allo studio di commercialisti nominato responsabile del trattamento.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): Adempimento di obblighi di legge in materia contabile e fiscale; art. 28 GDPR per il rapporto con il responsabile

I trattamenti di dati si fondano sull'adempimento di obblighi legali derivanti dalla normativa civilistica e fiscale vigente in materia di tenuta delle scritture contabili, fatturazione, dichiarazioni e conservazione documentale.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Responsabili del trattamento:

- Anthropic Ireland, Limited (Assistente AI Claude)
- Dropbox International Unlimited Company (Cloud storage e sincronizzazione documentale)
- Google Ireland Ltd. (Google Workspace (posta elettronica, documenti, archiviazione, calendario) e assistente AI Gemini)
- Hostinger International Ltd (Hosting VPS di Privacy Doodles App e del gestionale)
- Studio De Ciutiis - Commercialisti Associati (Tenuta della contabilità e adempimenti fiscali; fornitura del software Fatture Web)
- Sistemi S.p.A. (Software di fatturazione elettronica Fatture Web)

Categorie di destinatari:

- Agenzia delle Entrate
- Avvocati e studi legali
- Guardia di Finanza

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati sono conservati per il tempo previsto dalla normativa civilistica e fiscale applicabile (di regola 10 anni), salvo ulteriori esigenze di tutela dei diritti (es. contenzioso).

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati è necessaria per adempiere agli obblighi di legge in materia contabile e fiscale; in mancanza non sarà possibile instaurare o gestire correttamente il rapporto professionale e assolvere i relativi adempimenti.

IN BREVE

Il titolare tratta dati personali nell'esercizio del mandato difensivo e dell'attività stragiudiziale: diffide, negoziazioni e transazioni, reclami e istanze alle autorità di controllo. Il trattamento comprende la raccolta e l'analisi della documentazione del cliente e delle controparti, la redazione e il deposito di atti, la corrispondenza con controparti, difensori, consulenti tecnici e autorità, la gestione del fascicolo fino alla definizione della controversia e la sua successiva archiviazione.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome, ragione sociale)
- Dati di contatto (es. email, telefono, indirizzo, PEC)
- Contenuto di atti, documenti, corrispondenza e prove raccolte nel fascicolo
- Dati economici e patrimoniali connessi alla controversia
- Dati relativi a procedimenti giudiziari e a provvedimenti delle autorità
- Dati particolari eventualmente presenti negli atti

Dati di natura particolare:

- Dati giudiziari
- Dati relativi alla salute
- Appartenenza sindacale
- Opinioni politiche

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Esecuzione del mandato difensivo e dell'incarico di assistenza stragiudiziale conferito dal cliente.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria e stragiudiziale, anche mediante il trattamento dei dati di controparti, testimoni e altri terzi.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)
Adempimento degli obblighi deontologici e di legge connessi all'esercizio della professione forense, compresa la conservazione del fascicolo.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): L. 247/2012 e Codice deontologico forense; art. 2-octies, comma 3, lett. a), D.Lgs. 196/2003

Per i dati appartenenti a categorie particolari (es. dati sulla salute), il trattamento è consentito dalle seguenti condizioni previste dall'art. 9 del GDPR: Art. 9/f GDPR - Esercitare un diritto in sede giudiziaria · Art. 10 GDPR - Autorizzazione dal diritto dell'Unione o degli Stati Membri.

Il trattamento si fonda sull'esecuzione del mandato conferito dal cliente e, per i dati di controparti e terzi, sulla necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e stragiudiziale. Per i dati di natura particolare opera l'eccezione dell'art. 9, par. 2, lett. f) GDPR; per i dati relativi a condanne penali e reati, l'art. 2-octies, comma 3, lett. a), del Codice privacy.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Categorie di destinatari:

- Autorità di controllo per la protezione dei dati
- Autorità giudiziaria
- Avvocati e studi legali
- Consulenti tecnici e periti
- Controparti e loro difensori
- Studio Legale Cappellini Carlesi
- Ufficiali giudiziari

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati sono conservati per la durata della controversia e, successivamente, per dieci anni dalla sua definizione, in coerenza con il termine di prescrizione dell'azione di responsabilità professionale e con l'obbligo di conservazione del fascicolo. Alla chiusura dell'incarico il fascicolo può essere restituito al cliente.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati è necessaria per l'assunzione e l'esecuzione del mandato difensivo; in mancanza non sarà possibile assumere la difesa o svolgere l'attività richiesta.

04

Consulenza professionale

IN BREVE

Il titolare tratta dati personali nell'esecuzione degli incarichi di consulenza legale stragiudiziale conferiti dai clienti in materia di protezione dei dati personali, sicurezza delle informazioni e proprietà intellettuale. Il trattamento comprende: analisi della documentazione trasmessa dal cliente; redazione di pareri, contratti, informative, policy e procedure; costruzione e tenuta dei sistemi di gestione privacy e sicurezza; gap analysis e audit; assistenza continuativa in abbonamento; corrispondenza con il cliente e con i suoi consulenti. Nella documentazione ricevuta possono essere presenti dati di dipendenti, clienti, fornitori e altri terzi del cliente.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome, ragione sociale)
- Dati di contatto (es. email, telefono, indirizzo)
- Dati relativi al rapporto di lavoro e all'organizzazione aziendale (es. mansione, reparto, autorizzazioni)
- Contenuto della documentazione trasmessa dal cliente (contratti, corrispondenza, registri, atti)
- Dati economici e contrattuali
- Dati particolari e giudiziari eventualmente presenti nella documentazione

Dati di natura particolare:

- Dati relativi alla salute
- Dati giudiziari
- Appartenenza sindacale

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Esecuzione dell'incarico di consulenza professionale conferito dal cliente.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Trattamento dei dati di dipendenti, fornitori e altri terzi contenuti nella documentazione necessaria all'esecuzione dell'incarico.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)
Adempimento degli obblighi deontologici e di legge connessi all'esercizio della professione forense, compresa la conservazione della documentazione professionale.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): L. 247/2012 e Codice deontologico forense; art. 2-octies, comma 3, lett. a), D.Lgs. 196/2003
Accertamento, esercizio o difesa di un diritto del titolare, anche in sede giudiziaria, in relazione all'incarico svolto.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)

Per i dati appartenenti a categorie particolari (es. dati sulla salute), il trattamento è consentito dalle seguenti condizioni previste dall'art. 9 del GDPR: Art. 9/f GDPR - Esercitare un diritto in sede giudiziaria · Art. 10 GDPR - Autorizzazione dal diritto dell'Unione o degli Stati Membri.

Il trattamento dei dati del cliente si fonda sull'esecuzione del contratto d'opera professionale. Il trattamento dei dati di terzi presenti nella documentazione si fonda sul legittimo interesse del titolare e del cliente all'esecuzione dell'incarico professionale, nel rispetto degli obblighi deontologici e delle regole deontologiche del Garante per i trattamenti a fini di difesa.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Categorie di destinatari:

- Autorità di controllo per la protezione dei dati
- Avvocati e studi legali
- Consulenti tecnici e periti
- Studio Legale Cappellini Carlesi

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati sono conservati per la durata dell'incarico e, successivamente, per dieci anni dalla sua conclusione, in coerenza con il termine di prescrizione dell'azione di responsabilità professionale e con gli obblighi di conservazione della documentazione. Il fascicolo può essere restituito al cliente alla chiusura dell'incarico.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati è necessaria per l'esecuzione dell'incarico professionale; in mancanza non sarà possibile rendere la prestazione richiesta.

05

Registrazione di marchi, disegni e modelli

IN BREVE

Il titolare tratta dati personali nell'attività di deposito e gestione di titoli di proprietà industriale per conto dei clienti: ricerche di anteriorità, predisposizione e deposito delle domande di registrazione di marchi, disegni e modelli presso UIBM, EUIPO e, tramite l'OMPI, nei sistemi internazionali di Madrid e dell'Aja; gestione dei rinnovi, delle trascrizioni e dei rapporti con gli uffici; gestione delle opposizioni e delle osservazioni di terzi. Il trattamento non riguarda i brevetti, di cui il titolare non si occupa.

QUALI DATI TRATTIAMO

- Dati identificativi (es. nome, cognome, ragione sociale, nazionalità)
- Dati di contatto (es. indirizzo, email, telefono, PEC)
- Dati fiscali (es. codice fiscale, partita IVA)
- Dati relativi ai titoli di proprietà industriale (segni, disegni, classi, date di deposito e priorità)
- Dati sulla paternità del disegno o modello
- Dati economici relativi alle tasse di deposito e ai rinnovi

PER QUALI FINALITÀ E CON QUALI BASI GIURIDICHE TRATTIAMO I DATI

Finalità	Base giuridica
Esecuzione dell'incarico di deposito e gestione dei titoli di proprietà industriale conferito dal cliente.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR)
Ricerche di anteriorità nelle banche dati pubbliche dei marchi, dei disegni e dei modelli.	Esecuzione del contratto (o di misure precontrattuali) (art. 6, lett. b, GDPR); Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)
Adempimenti verso gli uffici di proprietà industriale per il deposito, la registrazione, il rinnovo e la trascrizione dei titoli.	Obbligo di legge (art. 6, lett. c, GDPR): D.Lgs. 30/2005 (Codice della proprietà industriale); Reg. (UE) 2017/1001 sul marchio dell'Unione europea; Reg. (CE) 6/2002 sui disegni e modelli comunitari; Protocollo di Madrid e Accordo dell'Aja
Gestione delle opposizioni, delle osservazioni di terzi e dei procedimenti amministrativi davanti agli uffici.	Legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f, GDPR)

Il trattamento si fonda sull'esecuzione dell'incarico conferito dal cliente e, per gli adempimenti verso gli uffici di proprietà industriale, sugli obblighi previsti dalla normativa in materia di marchi e di disegni e modelli.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI

Categorie di destinatari:

- Avvocati e studi legali
- Controparti e loro difensori
- Corrispondenti e mandatarî esteri
- EUIPO - Ufficio dell'Unione europea per la proprietà intellettuale
- OMPI - Organizzazione Mondiale della Proprietà Intellettuale
- Uffici di proprietà industriale degli Stati designati
- UIBM - Ufficio Italiano Brevetti e Marchi

TRASFERIAMO I DATI IN PAESI TERZI?

Non trasferiamo i dati in Paesi terzi.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

I dati sono conservati per tutta la durata del titolo e dei suoi rinnovi e, successivamente, per dieci anni dalla conclusione dell'incarico, in coerenza con il termine di prescrizione dell'azione di responsabilità professionale.

CI SONO CONSEGUENZE SE NON COMUNICHI I DATI?

La comunicazione dei dati è necessaria per depositare e mantenere in vita il titolo: in mancanza la domanda non può essere presentata né coltivata.

Quali sono i tuoi diritti

Il GDPR (articoli 15-22) riconosce importanti diritti in materia di protezione dei dati personali, che puoi esercitare rivolgendoti al titolare del trattamento.

Diritto di accesso

Hai il diritto di sapere se è in corso un trattamento di dati personali che ti riguardano e conoscere: l'origine dei dati; le categorie di dati trattati; i destinatari; le finalità del trattamento; l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il periodo di conservazione dei dati.

Diritto di rettifica

Se i tuoi dati non sono corretti, aggiornati o completi, hai diritto a chiederne la rettifica e/o l'integrazione e puoi pretendere che il titolare lo comunichi ai destinatari a cui ha trasferito i dati, salvo che ciò sia impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato.

Diritto di cancellazione

Hai diritto alla cancellazione dei tuoi dati nei casi previsti dall'art. 17 GDPR e comunque quando: non sono più necessari alla finalità per cui sono stati raccolti; hai revocato il consenso e non esiste un'altra valida base giuridica; ti sei opposto al trattamento e non esiste un interesse prevalente del titolare; i dati sono trattati illecitamente; la cancellazione è necessaria per adempiere ad un obbligo giuridico. Hai diritto a che il titolare lo comunichi ad eventuali destinatari, salvo che ciò sia impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato.

Diritto alla limitazione dei trattamenti

Hai diritto di chiedere la limitazione del trattamento dei tuoi dati quando: ne contesti l'esattezza, per il periodo necessario alla verifica; se il trattamento è illecito ma non vuoi che i dati siano cancellati; quando il titolare non ne ha più bisogno ma tu vuoi conservarli per esercitare un diritto in giudizio; quando ti sei opposto al trattamento, in attesa della verifica della prevalenza dell'interesse del titolare. Hai diritto a che il titolare lo comunichi ad eventuali destinatari, salvo che ciò sia impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato.

Diritto alla portabilità

Quando il trattamento dei dati si basa sul tuo consenso o è necessario per eseguire un contratto e viene effettuato con mezzi automatizzati, hai diritto a ricevere i tuoi dati in un formato strutturato di uso comune o chiedere che questi vengano trasmessi ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione

Puoi opposti ai trattamenti dei tuoi dati personali effettuati sulla base del legittimo interesse del titolare o di un interesse pubblico, per motivi connessi alla tua situazione particolare. Puoi opposti ai trattamenti effettuati per finalità di marketing senza necessità di motivare l'opposizione.

Revoca del consenso

Puoi revocare in qualsiasi momento il consenso prestato al trattamento dei tuoi dati.

Diritto di reclamo

In caso tu ritenga violati i tuoi diritti, puoi depositare un reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Come puoi esercitare i tuoi diritti

Puoi presentare, gratuitamente e senza particolari formalità (per esempio, tramite posta elettronica, posta raccomandata etc.), una richiesta di esercizio dei diritti al titolare, o se presente, al Responsabile per la Protezione Dati, usando i recapiti individuati sopra. Siamo tenuti a rispondere entro 1 mese alla tua richiesta o a comunicare e motivare un eventuale ritardo nella risposta, che non può comunque superare i 2 mesi.

Se la risposta non perviene nei tempi indicati o non la ritieni soddisfacente, puoi rivolgerti al Garante per la protezione dei dati personali, mediante un reclamo ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, oppure all'autorità giudiziaria.

Per esercitare i tuoi diritti puoi utilizzare il modulo fac-simile messo a disposizione sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.